



УТВЕРЖДЕНО

**Вр.и.о. Председателя Правления
АКБ «ASIA ALLIANCE BANK»**

Хажимуратов Ш.Ю.

«Согласовано»

протоколом конкурсной комиссии

АКБ «ASIA ALLIANCE BANK»

(№ 2 от 14.06.2019г.)

**ДОКУМЕНТЫ
конкурсных торгов
на приобретение процессингового (Хостового) решения под Международные
платежные системы (МПС), оказание услуг по внедрению
и поддержке**

Заказчик: Акционерно-коммерческий банк «ASIA ALLIANCE BANK»

Ташкент – 2019 г.

Содержание	
1.	Общие положения
2.	Организаторы конкурса
3.	Требования к участникам конкурса
4.	Порядок подачи документов
5.	Перечень документов, подаваемых участниками для участия в конкурсных торгах
6.	Требования к оформлению документов, подаваемых участниками для участия в конкурсных торгах
7.	Ответственность и Права сторон
8.	Срок проведения Конкурса
9.	Продление срока предоставления конкурсных предложений
10.	Язык конкурса
11.	Квалификационный отбор участников для участия в конкурсных торгах
12.	Порядок представления гарантии обеспечения конкурсного предложения
13.	Процедура вскрытия конвертов с конкурсными предложениями порядок и критерии их оценки
14.	Заключение договора
15.	Техническая часть
16.	Ценовая часть
	Приложение № 1 – Перечень квалификационных документов
	Приложение № 2 - Порядок и критерии квалификационной оценки участников и конкурсных предложений.
	Приложение № 3 – Техническое задание на внедрение процессингового (Хостового) решения под Международные платежные системы (МПС), услуг по внедрению и поддержке.
	Приложение № 4 – Проект лицензионного договора о предоставлении лицензии на право использования программного обеспечения, об оказании услуг по внедрению и поддержке.



1.	Общие положения.	1.1	Область действия конкурса: настоящая Конкурсная документация разработана в соответствии с требованиями Закона Республики Узбекистан от 9 апреля 2018 года № ЗРУ-472 «О государственных торгах» и Постановления Президента Республики Узбекистан от 20 февраля 2018 г. № ПП -3550 «О мерах по совершенствованию порядка проведения экспертизы предпроектной, проектной, тендерной документации и контрактов» и регулирует порядок проведения и участия участников конкурса в конкурсе.
		1.2	Предмет конкурса: приобретение процессингового (Хостового) решения под Международные платежные системы (МПС) оказание услуг по внедрению и поддержке.
		1.3	Вид конкурса - открытый.
		1.4	Основанием для проведения конкурса является Решение Правления Банка (протокол № 66/1 от 30 мая 2019 г.).
		1.5	Предельная стоимость конкурса: 570 000,00 Долларов США (без НДС) <i>Цены, указанные в конкурсном предложении, не должны превышать предельную стоимость.</i> <i>В случае объявления победителем конкурса нерезидента РУз налог у источника выплаты удерживается по законодательству РУз.</i> Оплата будет производиться в соответствии с условиями договора (приложение № 4).
		1.6	Техническое задание на внедрение процессингового (Хостового) решения под Международные платежные системы (МПС) представлено в приложении № 3 к документации.
		1.7	Форма заседания конкурсной комиссии – очная.
2.	Организаторы конкурса	2.1	АКБ «ASIA ALLIANCE BANK» является заказчиком (далее «Заказчик») конкурса. Адрес «Заказчика»: Республика Узбекистан, г. Ташкент, 100047, Яшнабадский район, ул. Махтумкули, д.2А Реквизиты «Заказчика»: МФО 01095, ИНН 207018693, ОКЭД:64190 р/с 29802000000001095001 в ОПЕРУ АКБ

			<p>«ASIA ALLIANCE BANK».</p> <p>Для взаиморасчетов в долларах США: Account number: 29802840000001095003 Bank of Beneficiary: Joint Stock Commercial Bank « ASIA ALLIANCE BANK » Address: Makhtumkuli street, 2, Tashkent 100047 Uzbekistan SWIFT: ASACU22 List of Correspondent Banks at: http://aab.uz/en/financial-organizations/correspondence-relations/</p> <p>Рабочим органом Заказчика, является Рабочая группа, созданная решением Правления АКБ «ASIA ALLIANCE BANK» (далее - «Рабочий орган»).</p>
		2.2	<p><u>Контактное лицо Заказчика:</u> Начальник отдела эксплуатации и охраны здания Управления делами Хон О.А. адрес: г. Ташкент, Яшнабадский район, ул. Махтумкули дом № 2а. Телефон: (+998 71) 231-60-63, факс: (+998 71) 289-55-33. e-mail: oleg.hon@aab.uz</p> <p><u>Контактное лицо по техническим вопросам:</u> Заместитель начальника Управления карточного бизнеса и электронной коммерции Алиматов Жавлонбек Авазбек угли тел. (99897) 428-70-44, e-mail: javlonbek.alimatov@aab.uz</p>
3.	Требования к участникам конкурса		
		3.1	<p>Претендент для участия в конкурсных торгах должен подать документы, указанные в разделе № 5, оформленные в соответствии с требованиями, указанными в разделе № 6, представить гарантию обеспечения конкурсного предложения в порядке, указанном в разделе № 12 и пройти квалификационный отбор, согласно требованиям раздела № 11.</p>
4.	Порядок подачи документов		
		4.1	<p>Претенденты должны подать документы, указанные в разделе № 5 в течение срока, указанного в пункте № 8.1.</p>
		4.2	<p>Участник должен представить комплект документов в конвертах.</p>

		4.3	Конкурсное предложение участника передается Заказчику почтой или через уполномоченного представителя участника нарочно. Дата и время предоставления конкурсного предложения фиксируется контактным лицом Заказчика в журнале регистрации конкурсных предложений и заверяется подписью уполномоченного представителя участника (при его наличии).
5.	Перечень документов, подаваемых участниками для участия в конкурсных торгах		
		5.1	Перечень документов, подаваемых участниками для участия в конкурсных торгах: - квалификационные документы; - техническая часть предложения; - ценовая часть предложения.
		5.2	Перечень квалификационных документов и образцы указаны в приложении № 1.
6.	Требования к оформлению документов, подаваемых участниками для участия в конкурсных торгах		
		6.1	Конкурсное предложение оформляется нижеследующим образом. В комплекте должен быть: - внешний конверт; - внутренние конверты с техническим и ценовым предложением;
		6.2	Ценовая часть предложения должна быть указана в долларах США или в национальной валюте РУЗ.
		6.3	На внешнем и внутренних конвертах, должна быть проставлена печать участника в местах склейки конверта.
		6.4	Техническая часть конкурсного предложения должна соответствовать техническим требованиям Заказчика и содержать в себе подробное описание предлагаемого товара. Ценовая часть должна соответствовать условиям конкурса и содержать следующую информацию: наименование товара/услуги работы (далее по тексту ПО), цена, итоговая сумма, условия поставки, условия платежа, срок действия предложения и т.п.
		6.5	Во внешний конверт вкладывается копия платежного поручения о внесении задатка или оригинал банковской гарантии, квалификационные документы и

			внутренние конверты.
	6.6		Квалификационные документы должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью участника.
	6.7		Документы внутренних конвертов, должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью участника.
	6.8		На внешнем конверте должно быть указано: <ul style="list-style-type: none"> - наименование предмета конкурса; - наименование участника; - надпись: «Внешний конверт»; - наименование заказчика и его адрес; - надпись: «не вскрывать до крайнего срока подачи предложений (указать время и дату вскрытия конвертов)».
	6.9		На внутренних конвертах должно быть указано: <ul style="list-style-type: none"> - наименование предмета конкурса; - наименование участника; - наименование заказчика и его адрес; - надпись: «Внутренний конверт с технической частью»; - надпись: «Внутренний конверт с ценовой частью»; - надпись: «вскрыть после успешного прохождения квалификационного отбора.
	6.10		Требования к наличию обязательных документов во внутренних конвертах: Во внутренний конверт с технической частью необходимо вложить: <ul style="list-style-type: none"> - письмо с техническим предложением; - сравнительную таблицу технических характеристик на предлагаемое ПО в соответствии с формой № 6, прилагаемой к данной Конкурсной документации. Во внутренний конверт с ценовой частью необходимо вложить: <ul style="list-style-type: none"> - ценовое предложение и таблица цен в соответствии с формой № 7, прилагаемой к данной Конкурсной документации.
	6.11		Технические документы должны быть прошиты отдельно, парафированы и пронумерованы с содержанием описи документов.
	6.12		Срок действия конкурсного предложения должен составлять не менее 90 дней со дня окончания представления конкурсных предложений.
7	Ответственность и Права сторон		

	<p>7.1 Участник конкурса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов; - вправе подать только одно предложение; - вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.
	<p>7.2 Рабочий орган имеет право отказать в принятии конкурсных предложений, при условии, если на момент подачи целостность и сохранность конвертов с конкурсными предложениями нарушена.</p>
	<p>7.3 Рабочий орган несет ответственность за целостность и сохранность конвертов с конкурсными предложениями, оформленных в соответствии с требованиями настоящей Конкурсной документации.</p>
	<p>7.4 В случае несоответствия участника квалификационным требованиям, конкурсная комиссия имеет право отклонить конкурсное предложение такого участника. В случае, если участник не прошел квалификационный отбор и конкурсной комиссией решено отклонить конкурсное предложение, конверты с коммерческим предложением будут возвращены участнику без вскрытия.</p>
	<p>7.5 В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса, конкурсная комиссия вправе отстранить такого участника от участия в конкурсе.</p>
	<p>7.6 Заказчик имеет право отстранить участника от участия в конкурсе, если:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику заказчика, или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу, либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо конкурсной процедуры заказчика в процессе государственных закупок; - у участника имеется несправедливое

			конкурентное преимущество или конфликт интересов в нарушение законодательства.
		7.7	<p>Ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан, несут:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лица, входящие в состав Рабочего органа, которые ведут учет поступающих конкурсных предложений и обеспечивают их сохранность и конфиденциальность; - председатель и члены комиссии, а также члены рабочей группы, созданной для изучения конкурсных предложений, за разглашение информации, допущение сговора с участниками, остальными членами комиссии и привлеченными экспертами, а также за другие противоправные действия; - победитель конкурса, не исполнивший обязательства по договору (по количественным, качественным и техническим параметрам), несет ответственность, предусмотренной законодательством Республики Узбекистан и/или заключенным договором.
		7.8	Участники, изъявившие желание участвовать в конкурсе, имеют право обратиться к Заказчику для получения разъяснений относительно проводимого конкурса.
		7.9	<p>Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи предложений на участие в конкурсе.</p> <p>Заказчик также должен незамедлительно опубликовать дополнение и/или изменение на специальном информационном портале государственных закупок и на сайте заказчика. Размещение на специальном информационном портале государственных закупок должно осуществляться в течение двух дней со дня внесения изменений, но не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи конкурсных предложений.</p>
		7.10	<p>Изменение товара (работы, услуги) не допускается.</p> <p>При этом срок окончания подачи предложений в этом конкурсе должен быть продлен не менее чем на десять дней с даты внесения изменений в конкурсную</p>

			<p>документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении конкурса, если была изменена информация, указанная в объявлении. После завершения срока подачи конкурсных предложений внесение изменений в условия конкурса не допускается.</p>
		7.11	<p>Участник конкурса вправе направить Заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления, указанного запроса заказчик обязан направить разъяснения, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее, чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее сущность.</p>
		7.12	<p>Участник конкурса вправе внести изменения в конкурсное предложение, представленное Конкурсной комиссии до истечения последнего срока приема конкурсных предложений. Порядок внесения изменений в конкурсное предложение осуществляется в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ участник конкурса представляет конкурсной комиссии конверт с измененным предложением в запечатанном конверте с надписью «изменение»; ➤ замененный конверт возвращается участнику в невскрытом виде.
		7.13	<p>Конкурсная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник конкурса не соответствует требованиям, установленным в Законе Республики Узбекистан от 9 апреля 2018 года № ЗРУ-472 «О государственных торгах», либо предложение участника конкурса не соответствует требованиям конкурсной документации.</p>
8	Срок проведения Конкурса		
		8.1	<p>Конкурсные предложения принимаются до «6» июля 2019 года и проводится по адресу: г.Ташкент, 100047, Яшнабадский район, ул. Махтумкули, д.2А</p>

			Предложения, поступившие после установленной даты, рассматриваться не будут.
9	Продление срока предоставления конкурсных предложений		
		9.1	<p>По аргументированной просьбе участника конкурсная комиссия может принять решение о продлении срока представления конкурсных предложений, которое распространяется на всех участников конкурса. Срок продления конкурса не может превышать 15 дней.</p> <p>Уведомление о продлении срока представления конкурсных предложений высылается по почте или по электронной почте, или по факсу всем участникам.</p>
		9.2	Решение о продлении срока принимается только на заседании конкурсной комиссии.
		9.3	Объявления о продлении сроков представления конкурсных предложений размещается на специальном информационном портале и на сайте Заказчика.
10	Язык конкурса		
		10.1	<p>Конкурсное предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на узбекском или русском языке.</p> <p>Конкурсное предложение, может быть на другом языке при условии, что к нему будет приложен точный перевод на узбекский или русский язык заверенный печатью участника. В случае наличия разночтений в тексте конкурсного предложения, когда используется более чем один язык, узбекский или русский язык будет преобладающим.</p>
11	Квалификационный отбор участников для участия в конкурсных торгах		
		11.1	Перед началом конкурса, конкурсной комиссией производится квалификационный отбор участников. К дальнейшему участию в конкурсе допускаются только те участники, которые прошли квалификационный отбор.
		11.2	Критерии квалификационной оценки представлены в Приложении №2.

12	<p>Порядок представления гарантии обеспечения конкурсного предложения</p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="678 219 790 1265">12.1</td><td data-bbox="790 219 1485 1265"> <p>Для участия в конкурсе, участник конкурса должен представить гарантию обеспечения своего конкурсного предложения в период его действия, любым из нижеприведенных форм:</p> <p>а) перечислить денежные средства в безналичной форме на расчетный счет Заказчика, указанный в пункте 2.1 в размере: 15 000,00 (Пятнадцать тысяч) долларов США.</p> <p>(в случае участия в конкурсе участника, являющегося резидентом РУз, сумма задатка вносится в национальной валюте с перерасчетом суммы по курсу ЦБ РУз на день оплаты);</p> <p>б) предоставить банковскую гарантию, выпущенную или же подтвержденную первоклассным банком на сумму 15 000,00 (пятнадцать тысяч) долларов США</p> <p>(в случае участия в конкурсе участника, являющегося резидентом РУз, банковская гарантия может быть выпущена или же подтверждена банком резидентом Республики Узбекистан в национальной валюте с перерасчетом суммы по курсу ЦБ РУз на день выпуска).</p> <p>Банковская гарантия должна быть оформлена в пользу Заказчика.</p> </td></tr> <tr> <td data-bbox="678 1265 790 1384">12.2</td><td data-bbox="790 1265 1485 1384"> <p>Конкурсные предложения без представления гарантии обеспечения не рассматриваются.</p> </td></tr> <tr> <td data-bbox="678 1384 790 1608">12.3</td><td data-bbox="790 1384 1485 1608"> <p>Гарантия обеспечения победителя конкурса будет находиться в распоряжении Заказчика до вступления договора, заключенного по итогам конкурса с Заказчиком в юридическую силу, после чего подлежит возврату в течение 30 рабочих дней.</p> </td></tr> <tr> <td data-bbox="678 1608 790 1870">12.4</td><td data-bbox="790 1608 1485 1870"> <p>Гарантия обеспечения участников конкурса будут находиться в распоряжении Заказчика до момента подведения итогов и определения победителя конкурса, после чего гарантия обеспечения, не выигравших конкурс подлежат возврату в течение 30 рабочих дней.</p> </td></tr> <tr> <td data-bbox="678 1870 790 1982">12.5</td><td data-bbox="790 1870 1485 1982"> <p>Гарантия обеспечения участников конкурса будут возвращены в сроках, указанных в настоящем разделе, за исключением</p> </td></tr> </table>	12.1	<p>Для участия в конкурсе, участник конкурса должен представить гарантию обеспечения своего конкурсного предложения в период его действия, любым из нижеприведенных форм:</p> <p>а) перечислить денежные средства в безналичной форме на расчетный счет Заказчика, указанный в пункте 2.1 в размере: 15 000,00 (Пятнадцать тысяч) долларов США.</p> <p>(в случае участия в конкурсе участника, являющегося резидентом РУз, сумма задатка вносится в национальной валюте с перерасчетом суммы по курсу ЦБ РУз на день оплаты);</p> <p>б) предоставить банковскую гарантию, выпущенную или же подтвержденную первоклассным банком на сумму 15 000,00 (пятнадцать тысяч) долларов США</p> <p>(в случае участия в конкурсе участника, являющегося резидентом РУз, банковская гарантия может быть выпущена или же подтверждена банком резидентом Республики Узбекистан в национальной валюте с перерасчетом суммы по курсу ЦБ РУз на день выпуска).</p> <p>Банковская гарантия должна быть оформлена в пользу Заказчика.</p>	12.2	<p>Конкурсные предложения без представления гарантии обеспечения не рассматриваются.</p>	12.3	<p>Гарантия обеспечения победителя конкурса будет находиться в распоряжении Заказчика до вступления договора, заключенного по итогам конкурса с Заказчиком в юридическую силу, после чего подлежит возврату в течение 30 рабочих дней.</p>	12.4	<p>Гарантия обеспечения участников конкурса будут находиться в распоряжении Заказчика до момента подведения итогов и определения победителя конкурса, после чего гарантия обеспечения, не выигравших конкурс подлежат возврату в течение 30 рабочих дней.</p>	12.5	<p>Гарантия обеспечения участников конкурса будут возвращены в сроках, указанных в настоящем разделе, за исключением</p>
12.1	<p>Для участия в конкурсе, участник конкурса должен представить гарантию обеспечения своего конкурсного предложения в период его действия, любым из нижеприведенных форм:</p> <p>а) перечислить денежные средства в безналичной форме на расчетный счет Заказчика, указанный в пункте 2.1 в размере: 15 000,00 (Пятнадцать тысяч) долларов США.</p> <p>(в случае участия в конкурсе участника, являющегося резидентом РУз, сумма задатка вносится в национальной валюте с перерасчетом суммы по курсу ЦБ РУз на день оплаты);</p> <p>б) предоставить банковскую гарантию, выпущенную или же подтвержденную первоклассным банком на сумму 15 000,00 (пятнадцать тысяч) долларов США</p> <p>(в случае участия в конкурсе участника, являющегося резидентом РУз, банковская гарантия может быть выпущена или же подтверждена банком резидентом Республики Узбекистан в национальной валюте с перерасчетом суммы по курсу ЦБ РУз на день выпуска).</p> <p>Банковская гарантия должна быть оформлена в пользу Заказчика.</p>										
12.2	<p>Конкурсные предложения без представления гарантии обеспечения не рассматриваются.</p>										
12.3	<p>Гарантия обеспечения победителя конкурса будет находиться в распоряжении Заказчика до вступления договора, заключенного по итогам конкурса с Заказчиком в юридическую силу, после чего подлежит возврату в течение 30 рабочих дней.</p>										
12.4	<p>Гарантия обеспечения участников конкурса будут находиться в распоряжении Заказчика до момента подведения итогов и определения победителя конкурса, после чего гарантия обеспечения, не выигравших конкурс подлежат возврату в течение 30 рабочих дней.</p>										
12.5	<p>Гарантия обеспечения участников конкурса будут возвращены в сроках, указанных в настоящем разделе, за исключением</p>										

			<p>случаев, указанных в пункте 12.6.</p> <p>В случае, если участник в качестве обеспечения конкурсного предложения представил банковскую гарантию, Заказчик отправляет её в опечатанном конверте посредством почтовых служб по адресу участника/победителя.</p> <p>В случае, если участник в качестве обеспечения конкурсного предложения перечислил денежные средства в безналичной форме, Заказчик перечисляет денежные средства на расчетный счет участника/победителя. При этом все расходы, связанные с возвратом денежных средств на расчетный счет участника/победителя несёт Заказчик.</p>
		12.6	<p>Представленная гарантия обеспечения конкурсного предложения участнику конкурса/победителю конкурса не возвращается в следующих случаях, если участник конкурса:</p> <ul style="list-style-type: none"> - будет определен победителем конкурса, но откажется или не сможет подписать соответствующий договор с Заказчиком; - будет определен победителем конкурса, но откажется от предоставления Заказчику гарантию исполнения контракта; - отзовет свое конкурсное предложение после окончания срока приема конкурсных предложений.
13	Процедура вскрытия конвертов с конкурсными предложениями порядок и критерии их оценки		
		13.1	<p>Во время, указанное в объявлении как время проведения конкурса, конкурсная комиссия для проведения оценки конкурсных предложений вскрывает конверты с предложениями, поданными участниками конкурса. Уполномоченный представитель участника конкурса вправе присутствовать при процедуре вскрытия конвертов.</p>
		13.2	<p>Срок рассмотрения и оценки предложений участников конкурса не может превышать десять дней с момента окончания подачи предложений. Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона Республики Узбекистан от 9 апреля 2018 года № ЗРУ-472 «О государственных</p>

			торгах» и конкурсной документации.
		13.3	Конкурсная комиссия письменно или по электронной почте информирует участников о дате и месте проведения процедуры вскрытия конкурсных предложений. В случае неявки участников на заседание конкурсной комиссии, конверты с конкурсными предложениями вскрываются в одностороннем порядке.
		13.4	Конкурсная комиссия осуществляет оценку предложений, которые прошли квалификационный отбор, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации. Для детального рассмотрения и оценки технической и ценовой части конкурсных предложений конкурсная комиссия вправе создать рабочую группу и/или привлечь независимых экспертов и специалистов Заказчика.
		13.5	Оценка конкурсных предложений и определение победителя конкурса производятся на основании критериев, изложенных в конкурсной документации.
		13.6	Конкурсная комиссия отклоняет предложение, если подавший его участник конкурса не соответствует установленным требованиям.
		13.7	В процессе оценки конкурсных предложений Рабочая группа Конкурсной комиссии либо Конкурсная комиссия вправе направлять участникам письменные запросы по подтверждению или разъяснению той или иной информации, указанной в конкурсном предложении. При получении таких запросов участникам необходимо письменно ответить Заказчику и представить запрашиваемую информацию. В ходе таких переписок не допускается внесение каких-либо изменений в конкурсное предложение.
		13.8	Победителем признается участник конкурса, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации.
		13.9	При наличии арифметических или иных ошибок конкурсная комиссия вправе отклонить конкурсное предложение либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника

		конкурса.
	13.10	В целях корректного сравнения цен отечественных и иностранных участников конкурса, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), предусмотренные действующим законодательством Республики Узбекистан.
	13.11	Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки предложений. В протоколе рассмотрения и оценки предложений конкурсной комиссии в обязательном порядке фиксируются причины, по которым участник не допускается до участия в конкурсных торгах.
	13.12	Протокол рассмотрения и оценки предложений подписывается всеми членами конкурсной комиссии, и выписка из него публикуется на специальном информационном портале в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.
	13.13	Любой участник конкурса после публикации протокола рассмотрения и оценки предложений вправе направить заказчику запрос о предоставлении разъяснений результатов конкурса. В течение 3 рабочих дней с даты поступления такого запроса заказчик обязан представить участнику конкурса соответствующие разъяснения.
	13.14	Конкурс может быть объявлен конкурсной комиссией не состоявшимся: <ul style="list-style-type: none"> ➤ если в конкурсе принял участие один участник или никто не принял участие; ➤ если по результатам рассмотрения предложений конкурсная комиссия отклонила все предложения если все представленные конкурсные предложения не содержат необходимый пакет документов.
	13.15	Невскрытые конкурсные пакеты участников, отстраненных от участия по решению конкурсной комиссии, возвращаются рабочим органом под роспись в 30 дневной срок после заседания конкурсной комиссии. По истечению указанного срока рабочий орган не несет



			ответственности за целостность и сохранность конкурсных пакетов.
		13.16	Заказчик имеет право отменить конкурс в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены конкурса публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.
14	Заключение договора		
		14.1	По результатам конкурса договор заключается на условиях, указанных в настоящей конкурсной документации и предложении, поданном участником конкурса, с которым заключается договор.
		14.2	Участнику конкурса, объявленному по решению конкурсной комиссии победителем конкурса, направляется письменное извещение о решении конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней. Заказчик и победитель конкурса в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента присуждения договора участнику должны заключить договор.
		14.3	Заказчик имеет право вступать в переговоры с победителем конкурса о снижении цены.
		14.4	После заключения договора Участник в целях обеспечения своевременного и полного исполнения обязательств по договору выставляет в пользу Заказчика посредством электронного СВИФТ сообщения безотзывную, исполняемую по первому требованию гарантию исполнения Договорных обязательств (performance bond) подчиняющуюся Унифицированным Правилам для Гарантий Публикации ICC URDG №758 (2010 года) выпущенную или же подтвержденную первоклассным банком, на сумму не менее 10% от общей стоимости договора на условиях и в сроках, указанных в договоре. В случае заключения договора с резидентом РУз, гарантия исполнения Договорных обязательств (performance bond) может быть выпущена или же подтверждена банком резидентом Республики Узбекистан.
15	Техническая часть		
		15.1	Техническая часть указана в Приложении № 3 к настоящей конкурсной документации.

16	Ценовая часть	16.1	Предельная стоимость - 570 000,00 Долларов США
		16.2	Источник финансирования - Собственные средства Заказчика
		16.3	Условия оплаты и график платежей, указаны в проекте Договора
		16.4	Валюта платежа - Доллары США или национальная валюта РУз.
		16.5	Условия поставки, указаны в проекте Договора
		16.6	Сроки поставки - По согласованию с поставщиком.
		16.7	Срок действия конкурсного предложения - Не менее 90 дней



ПЕРЕЧЕНЬ

Квалификационных документов

1. Заявка для участия в конкурсе на имя председателя конкурсной комиссии (форма №1).
2. Документы, подтверждающие правоспособность (документы о регистрации, копию паспорта, выписки из торгового реестра), разрешительные документы на выполнение данного заказа.
3. Копия платежного поручения о внесении денежного задатка или оригинал банковской гарантии.
4. Гарантийное письмо, свидетельствующее, о том, что участник не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с заказчиком, а также об отсутствии ненадлежащем образом исполненных обязательств по ранее заключенным договорам (форма №2).
5. Общая информация об участнике конкурса (форма №3).
6. Отзывы организаций (не менее трех), сотрудничавших с данным участником.
7. В случае невозможности присутствия руководителя Участника на конкурсе, необходимо предоставить доверенность (форма №4) на имя компетентного представителя, правомочного для:
 - а) представления конкурсных документов;
 - б) проведения переговоров с заказчиком конкурса и рабочим органом;
 - в) присутствия на заседаниях конкурсной комиссии;
 - г) предоставления разъяснений, касательно технической и ценовой части конкурсного предложения, а также других вопросов.
8. Письмо от банка Узбекистана, использующего Процессинговое решение Участника Конкурса.
9. Документ, подтверждающий факт принадлежности исключительных прав Участнику (копия заверенная печатью Участника).
10. Информация о финансовом положении участника (с обязательным предоставлением подтверждающих документов), заверенная уполномоченным органом (форма №5).

НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____

Дата: _____

Конкурсной комиссии
АКБ _____

ЗАЯВКА

Изучив конкурсную документацию на поставку (указать наименование предлагаемого товара), ответы на запросы № (указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним), получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (наименование Участника конкурса), намерены участвовать в конкурсе на поставку _____ в соответствии с конкурсной документацией.

В этой связи направляем следующие документы во внешнем конверте:

1. Пакет квалификационных документов на ____ листах (указать количество листов, в случае предоставления брошюр, буклетов, проспектов, компакт-дисков и т.д. указать количество);
2. Внутренний конверт с технической частью конкурсного предложения;
3. Внутренний конверт с ценовой частью конкурсного предложения.
4. Иные документы (в случае представления других документов необходимо указать наименование и количество листов).

Ф.И.О. ответственного лица за подготовку конкурсного предложения:

Контактный телефон/факс: _____

Адрес электронной почты: _____

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати (при наличии)



НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

№: _____ Дата: _____

Конкурсная комиссия

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим письмом подтверждаем, что компания _____ :
(наименование компании)

- не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства;
- не находится в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком;
- отсутствуют ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам.

Настоящим письмом также гарантируем что:

- имеем опыт в построении отказоустойчивых (fault tolerant) систем (способность системы продолжать корректно работать при падении одной или несколько подсистем, от которых она зависит);
- имеем действующие инсталляции предлагаемого решения с не менее 100000 клиентских счетов, в режиме 24/7/365;
- можем оказывать поддержку онлайн интерфейсов обмена данными, в т.ч. по защищенному каналу, с хостовыми решениями, установленными в банке;
- имеем сертификацию по международным стандартам безопасности данных, в т.ч. платежных системах, EMV, PCI DSS, PA DSS;
- среди наших клиентов, есть прошедшие сертификацию по стандартам PCI DSS;
- имеем опыт работы в данной сфере - 5 лет.

Подписи:

Ф.И.О. руководителя _____

Ф.И.О. главного бухгалтера _____

Ф.И.О. юриста _____

Место печати



Общая информация об участнике конкурса

1	Полное наименование юридического лица, с указанием организационно-правовой формы	
2	Сведения о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
3	Юридический адрес	
4	Контактный телефон, факс, e-mail	
5	Полные банковские реквизиты	
6	Основные направления деятельности	

Информация об опыте поставки требуемого или аналогичного продукта

№	Наименование предмета поставки	Наименование Покупателя, его адрес и контактная информация	Дата поставки	Примечание

_____ (подпись
уполномоченного лица)

_____ (Ф.И.О. и
должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 2019г.



НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

ДОВЕРЕННОСТЬ

Компания (предприятие, завод и т.д.) _____, именуемая в дальнейшем «Компания», в лице _____, действующего на основании Устава (Положения и т.д.), настоящей доверенностью уполномочивает представителя Компании – гражданина _____ (паспорт серии ____ №____, выданный _____ от _____ года) на

- а) представление конкурсных документов;
- б) проведение переговоров с заказчиком конкурса и рабочим органом;
- в) присутствие на заседаниях конкурсной комиссии при вскрытии конвертов с конкурсным предложением;
- г) предоставление разъяснений, касательно технической и ценовой части конкурсного предложения, а также других вопросов.

Настоящая доверенность вступает в силу с момента её подписания и действует на весь процесс согласования пунктов, заключаемого по итогам конкурса договора, процедуру его подписания.

Ф.И.О. и подпись руководителя

Ф.И.О. и подпись лица, на которого выдана данная доверенность

Место печати



ФИНАНСОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

(Наименование участника конкурса)

1. ФИНАНСОВЫЕ ДАННЫЕ

узб.сум/долл.США

Наименование статей	Данные за последние три года		
	20__г	20__г	20__г
Информация из балансового отчета			
Активы			
I. Долгосрочные активы			
Основные средства			
Нематериальные активы			
Долгосрочные инвестиции			
<i>в т.ч.: капитальные вложения</i>			
II. Текущие активы			
Товарно-материальные запасы			
<i>в т.ч.: производственные запасы</i>			
Дебиторы			
Денежные средства			
Пассивы			
I. Источники собственных средств			
<i>в т.ч.:</i>			
<i>уставной капитал</i>			
<i>нераспределенная прибыль</i>			
II. Обязательства			



Долгосрочные обязательства			
Текущие обязательства			
в т.ч.:			
<i>текущая кредиторская задолженность</i>			
<i>просроченная кредиторская задолженность</i>			
Информация из отчета финансового результата			
Чистая выручка от реализации продукции			
Прибыль до уплаты налога на доход			
Чистая прибыль			

Балансовая прибыль _____

Руководитель _____

М.П.

Гл. бухгалтер _____

К вложению участник обязан приложить копии отчетов о финансовых результатах (балансовых отчетов формы 1 и 2), с подтверждением ГНИ (другие уполномоченные органы для иностранных юридических лиц) о приеме отчетности в электронном виде.



БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

Техническое предложение на Конкурс _____ (указать номер и предмет конкурса)

№: _____

Дата: _____

Конкурсная комиссия

Уважаемые дамы и господа!

Изучив документацию для конкурсных торгов №____ на поставку _____ и письменные ответы на запросы № (указать номера запросов в случае наличия письменных обращений и ответов к ним), получение которых настоящим удостоверяем, мы, нижеподписавшиеся (полное наименование Участника конкурса), предлагаем к поставке _____ (указать наименование предлагаемой продукции, марку или модель) в количестве _____.

Мы обязуемся поставить товары/работы/услуги по договору, который будет заключен с Победителем конкурса, в полном соответствии с данным техническим предложением.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 90 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема Конкурсных предложений. Это Конкурсное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Приложения:

- сравнительная таблица технических характеристик предлагаемой продукции на __ листах;
- перечень технической документации (брошюры, технические паспорта, инструкция по эксплуатации и т.п. или иные документы, содержащие полное и подробное описание предлагаемого товара.

Представляемые документы должны быть прошнурованы, пронумерованы и скреплены подписью уполномоченного лица и печатью участника конкурса, документы должны быть представлены на русском языке.

_____ (подпись
уполномоченного лица)

_____ (Ф.И.О. и
должность уполномоченного лица)

М.П.

Дата: «__» _____ 20__г.

Сравнительная таблица технических характеристик на предлагаемую продукцию

№	Наименование параметра	Показатель, согласно требованиям технического задания	Показатель согласно предложению участника	Примечание (соответствует/ не соответствует)
	<i>Конкурс __ (наименование поставляемого ПО)</i>			
1				
2				

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица участника

Место печати



НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ

ЦЕНОВОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

на поставку (указать наименование ПО)

Дата: (вписать дату подачи конкурсного предложения).

КОМУ: Конкурсной комиссии.

Мы, нижеподписавшиеся, заявляем, что изучили конкурсную документацию в целом и ознакомились с характером проблем, которые должны быть решены в процессе изготовления (поставки) товара.

Проанализировав все требования, предлагаем поставить (указать наименование поставляемого ПО) в соответствии с условиями конкурсных торгов:

- условия поставки - _____;

- сроки поставки - _____;

Общая сумма поставки предлагаемого ПО составляет _____ (указать общую сумму конкурсного предложения цифрами и прописью, а также валюту платежа) и указана в прилагаемой таблице цен, которая является частью настоящего конкурсного предложения.

Мы согласны придерживаться положений настоящего предложения в течение 90 дней, начиная с даты, установленной как день окончания приема Конкурсных предложений. Это Конкурсное предложение будет оставаться для нас обязательным и может быть принято в любой момент до истечения указанного периода.

Мы понимаем, что конкурсная комиссия не обязана принять наименьшее ценовое предложение, а принимать наилучшее предложение по всем показателям и критериям оценки.

Дата: «__» _____ 2019г.

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати



ТАБЛИЦА ЦЕН

№	Наименование ПО	Ед. изм.	Кол- во	Страна происхождения	Цена за единицу на условиях СРТ	Сумма с учетом количества на условиях СРТ
1.						
2.						

Ф.И.О. и подпись руководителя или уполномоченного лица

Место печати

Дата: «__» _____ 2019г.



**Порядок и критерии квалификационной оценки
участников и конкурсных предложений.**

Порядок и критерии квалификационного отбора участников на участие в конкурсе.

Квалификационная оценка осуществляется конкурсной комиссией до начала конкурса. Если требуемая информация не представлена участником, конкурсная комиссия вправе не допускать его к участию в конкурсе.

Критерии квалификационной оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Исполнение обязательств по ранее заключенным договорам	Надлежащее / не надлежащее (проводится на основании гарантийного письма участника)	Если ненадлежащее, то участник дисквалифицируется
2	Наличие не менее одного действующего Процессингового решения в Банках Узбекистана	Есть / нет (проводится на основании письма банка РУз, использующего решение претендента)	Если нет, то участник дисквалифицируется
3	Наличие гарантии обеспечения безотзывности конкурсного предложения	Есть / нет	Если нет (к моменту вскрытия конвертов), комиссия вправе дисквалифицировать участника
4	Состояние участника в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства	Да / нет (проводится на основании гарантийного письма участника и других источников по усмотрению конкурсной комиссии)	Если да, то участник дисквалифицируется
5	Состояние участника в стадии судебного или арбитражного разбирательства с Заказчиком	Да / нет (проводится на основании гарантийного письма участника или информации, предоставленной Заказчиком о состоянии судебного или	Если да, то участник дисквалифицируется

		арбитражного разбирательства между участником и Заказчиком).	
6	Регистрация участника и/или банка участника в оффшорных зонах	Да / нет	Участник, а также участники, банки которых зарегистрированные в оффшорных зонах, к участию в конкурсе не допускаются
7	Участник имеется в Едином реестре недобросовестных исполнителей	Имеется / Не имеется	Если имеется, то участник дисквалифицируется
8	Наличие опыта работы в данной сфере не менее 5 лет.	Да / нет (проводится на основании гарантийного письма участника)	Если нет, то участник дисквалифицируется
9	Наличие опыта в построении отказоустойчивых (fault tolerant) систем (способность системы продолжать корректно работать при падении одной или несколько подсистем, от которых она зависит)	Да / нет (проводится на основании гарантийного письма участника)	Если нет, то участник дисквалифицируется
10	Наличие действующих инсталляций предлагаемого решения с не менее 100000 клиентских счетов, в режиме 24/7/365.	Да / нет (проводится на основании гарантийного письма участника)	Если нет, то участник дисквалифицируется
11	Поддержка онлайн интерфейсов обмена данными, в т.ч. по защищенному каналу, с хостовыми решениями, установленными в банке.	Да / нет (проводится на основании гарантийного письма участника)	Если нет, то участник дисквалифицируется

12	Наличие среди клиентов, прошедших сертификацию по стандартам PCI DSS.	Да / нет (проводится на основании гарантийного письма участника)	Если нет, то участник дисквалифицируется
13	Сертификация по международным стандартам безопасности данных, в т.ч. платежных системах, EMV, PCI DSS, PA DSS.	Да / нет (проводится на основании гарантийного письма участника)	Если нет, то участник дисквалифицируется
14	Принадлежность исключительных прав Участнику.	Да / нет (проводится на основании документа, подтверждающего принадлежности исключительных прав участнику и других источников по усмотрению конкурсной комиссии)	Если нет, то участник дисквалифицируется
15	Наличие полного пакета квалификационных документов	Да/нет	Если нет, то конкурсная комиссия вправе дисквалифицировать участника
16	Предоставление финансовых показателей участника	Да/нет	Если нет, то конкурсная комиссия вправе дисквалифицировать участника
17	Наличие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей	Да/нет	Если да, то конкурсная комиссия вправе дисквалифицировать участника

I. Этап: Техническая оценка предложений.

Техническая оценка предложений осуществляется после проведения квалификационной оценки на основании документов внутреннего конверта с технической частью. Предложения участников конкурса, не прошедшие техническую оценку, дисквалифицируются, при этом конверт с ценовой частью возвращается участнику без вскрытия.

Критерии технической оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
---	----------	--------	------------

1.	Соответствие требованиям технического задания конкурсной документации.	Соответствует / не соответствует	Если не соответствует, то участник конкурса дисквалифицируется
2.	Конкурсное предложение имеет незначительные отклонения, при этом соответствует техническим требованиям заказчика на основании оценки экспертной группы	Допустить/ отклонить	Закупочная комиссия вправе отклонить или допустить участника конкурса

Конкурсное предложение является соответствующим, если соответствует всем условиям, спецификациям и требованиям, изложенным в конкурсной документации без значительных отклонений, оговорок или упущений. Значительными отклонениями, оговорками или упущениями являются те, которые:

- а) при принятии любым существенным образом повлияют на объем, качество или эксплуатационное качество товаров, работ и сопутствующих услуг, предусмотренных в конкурсной документации;
- б) при принятии любым существенным образом, вопреки конкурсной документации, ограничит права заказчика или обязательства участника конкурса;
- в) будучи исправленными, повлияют на конкурентные позиции других участников торгов.

II Этап: Ценовая оценка предложений.

Ценовая оценка осуществляется по предложениям прошедшим техническую оценку на основании документов внутреннего конверта с ценовой частью.

Критерии ценовой оценки

№	Критерий	Оценка	Примечание
1	Наименьшая цена	Наименьшая цена – наивысший балл Наивысшая цена – наименьший балл	Шкала баллов формируется в зависимости от количества предложений участников (шкала баллов соответствует количеству предложений, соответствующих требованиям технической части конкурсной документации). В случае равных ценовых и технических параметров конкурсных предложений по итогам оценки, конкурсной

			комиссией во внимание принимаются дополнительные возможности участников конкурса по предоставлению скидок (снижения стоимости предложения), путем проведения переговоров.
--	--	--	---

III. Объявление о проведении конкурса

1. Акционерно-Коммерческий Банк «ASIA ALLIANCE BANK» объявляет о проведении конкурса на приобретение процессингового (Хостового) решения под Международные платежные системы (МПС), оказание услуг по внедрению и поддержке.

2. Организатор конкурса – АКБ «ASIA ALLIANCE BANK» - юридический адрес: г.Ташкент, 100047, ул. Махтумкули, д.2А

Контактное лицо Заказчика:

Начальник отдела эксплуатации и охраны здания Управления делами Хон О.А.
адрес: г. Ташкент, Яшнабадский район, ул. Махтумкули дом № 2а.

Телефон: (+998 71) 231-60-63,

факс: (+998 71) 289-55-33.

e-mail: oleg.hon@aab.uz

Контактное лицо по техническим вопросам:

Заместитель начальника Управления карточного бизнеса и электронной коммерции

Алиматов Жавлонбек Авазбек угли

тел. (99897) 428-70-44,

e-mail: javlonbek.alimatov@aab.uz

3. Требования, предъявляемые к Участнику конкурса:

- Участником Конкурса может быть любой поставщик, отвечающий требованиям конкурсной документации.

4. Предельная цена Конкурса - 570 тыс. долларов США.

5. Подробная информация об условиях и порядке проведения Конкурса содержится в Конкурсной документации, являющейся неотъемлемым приложением к данному Объявлению.

6. Способ получения конкурсной документации – через специальный информационный портал.

7. Конверты с Конкурсными предложениями должны быть доставлены по адресу: Республика Узбекистан, г. Ташкент, 100047, Яшнабадский район, ул. Махтумкули, д.2А не позднее 17:00 часов «6» июля 2019 года (местное время)

Приложение № 3 – Техническое задание на внедрение процессингового (Хостового) решения под Международные платежные системы (МПС), услуг по внедрению и поддержке.

Приложение № 4 – Проект лицензионного договора о предоставлении лицензии на право использования программного обеспечения, об оказании услуг по внедрению и поддержке.

Two handwritten signatures in blue ink are located at the bottom left of the page. The first signature is a stylized, cursive 'A' or 'H' with a long horizontal stroke. The second signature is a more complex, cursive script, possibly 'S.H.' or similar.